**SOLICITUD PARA ACTO DE IMPOSICIÓN DE TOGA**

Fecha:

UNIVERSIDAD DE SAN CARLOS DE GUATEMALA

Centro Universitario de Chimaltenango

Coordinador de Carrera:

Por este medio solicito se me autorice la imposición de Toga en este Centro, de acuerdo a los normativos y reglamentos vigentes.

1. **DATOS PERSONALES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| NOMBRE: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CARNÉ: |  |  |  |  |  |  |  | TEL: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| CARRERA: |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| E-MAIL |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **DOCUMENTOS QUE SE ADJUNTAN**

|  |  |
| --- | --- |
| 2.1 | Fotocopia de DPI ampliada y legible  |
|  |  |
| 2.2 | Copia autentica de título a nivel medio  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3 | Solvencia de Matrícula Consolidada del año en curso |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.4 | Constancia de expediente completo (original y copia) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.5 | Copia de colegiado activo, si el docente es del Centro u original del colegiado activo del padrino |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.6 | Boleta original de pago de Q. 115.00 para impresión y firmas de título a nivel de licenciatura  |
|  |  |
| 2.7 | Solvencia de Biblioteca Central |
|  |  |
| 2.8 | Solvencia de Biblioteca CUNDECH |
|  |  |
| 2.9 | Acta de Aprobación de examen privado y público (si fuera el caso) (copia) |
| 2.10 | Autorización y numero de volumen de impresión de informe  |
| 2.11 | Dos fotográficas tamaño pasaporte de Estudio fotográfico  |
| 2.12 | Constancia de entrega de informe a Biblioteca Central |
| 2.13 | Constancia de entrega de informe a Biblioteca CUNDECH |
| 2.14 | Informe firmado y sellado por Coordinador de Carrera o Comité revisor |

1. **FECHA DE SOLICITUD PARA ACTO DE IMPOSICIÓN DE TOGA**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |
|  | Firma del Estudiante |

\*Presentar original de documentación y copia respectiva.

Visados

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |